

ИНФОРМАЦИОННА КАРТА ЗА 2019 г.

I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ ЗА ЧИТАЛИЩЕТО

1. Наименование НЧ "Съзнание-1926"

2. Седалище на читалището: с.Девене, ул.Хр.Смирненски№20

- Телефон за контакти: 0884257121

- Електронна поща (актуална): dimi_devene@abv.bg

3. Име на лицето представляващо читалището

- Председател на читалището:

Име: Гита Валентинова Иванова(телефон) 0895726772.....

Месторабота: Кметство с.Девене.....

- Секретар/Библиотекар на читалището

Име: Димитринка Давидова Георгиева(телефон)0884257121.....

Образование: средно.....

4. Внесен доклад за осъществените читалищни дейности и за изразходваните от бюджета средства през предходната година, съгласно чл.26а (4)

☒ да ☐ не

5. Внесено предложение до кмета за дейността през следващата година, съгласно чл.26а (1) ☒ да ☐ не
6. Читалището вписано ли е в Агенция по вписванията? ☒ да ☐ не
7. Проведени: - заседания на читалищното настоятелство- <i>брой-5бр</i>..... - проведени събрания на читалището-<i>брой и вид-1бр</i>.-отчетно-изборно.....
8.Субсидирана численост на читалището в предходната година: 1,5бр. секретар-библиотекар, чистач
9. Наложени санкции на читалището по чл. 31, 32 и 33 от Закона за народните читалища ☐ да ☒ не
10. Осигурен достъп на хора с увреждания ☐ да ☒ не
11. Наличие на интернет ☒ да ☐ не

II. АКТУАЛНО СЪСТОЯНИЕ НА ЧИТАЛИЩЕТО

1. Брой регистрирани членове:77бр.
1.1. Подадени молби за нови членове през последната година: 6бр.....
2. Събран членски внос: 77лв...../лв./

3. Брой посетители на предоставяни от читалището услуги: 4332бр...../брой/

(включва всички регистрирани читатели, участници в любителски състави, клубове, школи и ползватели на други услуги)

4. Субсидирана численост на читалището в предходната година в лева:16607,50лв.....

5. Общ бюджет на читалището за предходната година: 19431,78...../ лв./

- държавна субсидия от МК –16607,50лв.

- от проекти на МК-

- от Община Враца –1190лв.

- от проекти -

- от собствени приходи /избройте/-1634,28лв.

От земя-1237,28лв.

От наем салон-320лв.

От чл.внос-77лв

6. Материално-техническа база на читалището:

- Наличие на собствена сграда

-

☒ да ☐ не

- Предоставена за безвъзмездно ползване сграда на читалището, ако „Да“-номер на акт и година

☐ да ☒ не

- Обща площ на читалището - 746 кв.м:

- Наличие на читалня

☒ да ☐ не

- Наличие на фондохранилище

☐ да ☒ не

- Наличие на помещения за читалищна дейност. Ако има, уточнете какви.

☒ да ☐ не

Голям салон-320 места за програми, събрания и концерти

Танцувален салон-200 места за мероприятия на читалището и населението на селото

.....

- Наличие на технически средства –какви, опишете

☒ да ☐ не

Лаптоп, Усилвателна уредба

- Придобита нова техника през предходната година-опишете вид и сума

☒ да ☐ не

- закупена- мултифункционално устройство-190,83лв.....

- тонколони комплект -74,17лв.

- дарена-.....

7. Участия на работещите в читалищата в обучения за повишаване на квалификацията, работни срещи, дискусии и др.

☒ да ☐ не

11.06.-Насърчаване на медийната грамотност

26.09.-„Пътят на книгата-от масилницата до дисплея”

27.09.-„Културно предприемачество, наследство и сътрудничество”

10-11.10.-„Практическо обучение на библиотекари”

25,26 и 27.11.-Семинар обучение на читалищните работници от Община Враца

04.12.- Работна среща „Традицията среща модерното мислене”

...../избройте/

III. ОСНОВНИ ДЕЙНОСТИ ПРЕЗ 2019

1. Библиотечна дейност:

- Наличие на библиотека

☒ да ☐ не

- Библиотечен фонд /брой библиотечни единици/11399тома.....

- Брой регистрирани читатели: 199бр.....

- Нови информационни източници (книги, периодични издания и др. материали)

☒ да ☐ не

1.1. Брой нови книги общо –40тома

- по спечелен проект от МК (брой и сума).....

- дарени (брой).....

- закупени (брой и сума)40тома за 207лв 35ст.....

- периодични издания (брой и сума)6бр-190.39лв.....

- други (посочете)

- Наличие на размножителна техника в библиотеката

Мултифункционално устройство-1бр.

..... /вид, брой/

- Автоматизация на библиотеката - софтуер

☐ да ☒ не/вид/

2. Нематериално културно наследство – съхраняване и предаване на традиционна култура, участие в националната система „Живи човешки съкровища – България”

☐ да ☒ не

„Глобални библиотеки“

☐ да ☒ не

3.Школи, клубове, курсове, концерти:

3.1.Езикови школи..... (вид и брой)

3.1.1. брой участници.....(за информация)

3.2. Музикални школи..... (вид и брой)

3.2.1. брой участници-.....(за информация)

3.3. Постоянно действащи клубове..... (вид и брой)

3.4. Обучителни курсове с издаден документ..... (вид и брой)

3.5. Концертни изяви ббр..... общо.

В това число:

Самостоятелни концерти 1бр..... (вид и брой)

Концерт за Гергьовден проведен на 04.05.19г.

Участия в концерти5бр.....(вид и брой)

18.05.19г.-„С Ботевски пламък в сърцето“фестивал

05.07.19г.- с.Остров”Атанасовден” фестивал

10.08.19г.-сЧирен”Йосиф Петров”фестивал

16.08.19г.-с.Бели извор”Бели нощи”

07.09.19г.-с.Буковец” Тъпан бие, хоро се вие, песен се пее, Буковец се весели

Национални участия.....(вид и брой)

Областни участия.....(вид и брой)

Международни участия (в чужбина)..... (вид и брой)

НФС „Леденика”

Участие като доброволци - **X** да ☐ не

Участие като гости- **X** да ☐ не

4. Любителско-творчески състави

X да ☐ не

4.1. Постоянно действащи колективи

Певческа група

Детски танцов състав

Смесен танцов състав

Театрална група

.....(вид и брой)

4.2. Временни групи и/или лятна работа с деца(вид и брой)

Клуб”Околна среда”

Коледна работилница

„Млад готвач”

„Млад художник”

5. Организиране на празници, фестивали, събори, творчески вечери, граждански инициативи, спортни състезания.

X да ☐ не

5.1. Организиране на фестивал или събор.....(избройте)

5.2.Участие в празници, фестивали, събори, творчески вечери, граждански инициативи, спортни състезания

Спортно състезание съвместно с.Девене, Три кладенци, Бели извор и Лиляче

Спортно състезание –футбол на 12.07.19г.

.....(избройте участията)

5.3. Организирани други събития от читалището(избройте)

6. Отличия и награди от участия в национални и международни фестивали и конкурси

☒ да ☐ не

18.05.19г.-„С Ботевски пламък в сърцето“фестивал-грамота

05.07.19г.- с.Остров"Атанасовден" фестивал-грамоти 2бр.

10.08.19г.-сЧирен"Йосиф Петров"фестивал-грамота и плакет

16.08.19г.-с.Бели извор"Бели ноци"-грамота

07.09.19г.-с.Буковец" Тъпан бие, хоро се вие, песен се пее, Буковец се весели-грамота и плакет

..... (вид и брой)

7. Дейности и осъществено сътрудничество с други институции, проекти и програми

☒ да ☐ не

Пенсионерски клуб

Кметство

ОБУсв.св."Кирил и Методий"

Детска градина

.....(вид и брой)

7.1. Кандидатстване по проекти

☒ да ☐ не

..... (вид и брой общо)

7.1.1.нефинансирани: Кандидатстване по проект към МК"Българските библиотеки-съвременни центрове за четене и информираност" **16р**.....(вид и брой)

7.1.2. финансирани..... (вид и брой)

8. Социална политика на читалището:

доброволчески инициативи-

Доброволци от читалището се включиха в почистването на селото и местността „Дансинга”

Доброволци в помощ за подготовка на празниците организирани от читалището

..... (вид и брой)

работа с хора с увреждания-

работа с представители на етнически общности-

работа само с етнически общности-

други (посочете)Работим с различни етнически и възрастови групи.....

У С Т А В
на
НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ
“Съзнание – 1926” с. Девене

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С този устав, съобразен със Закона за народните читалища (обнародван в ДВ бр.42 от 5 юни 2009 г.), се уреждат основните положения на вътрешно-нормативната уредба на читалището в зависимост от специфичните условия, при които се развива неговата дейност.

Чл. 2. /2/. Народно читалище “Съзнание-1926” е юридическо лице с нестопанска цел със седалище в с.Девене, община Враца, и адрес на управление – с.Девене, регистрирано в Окръжен съд – Враца с Ф.Д. № 573/1998

/3/. Читалището е вписано в регистъра на Министерството на културата под № 3003 от 2006 г.

Чл. 3. Наименованието е:

„Народно читалище „Съзнание-1926”, което наименование при необходимост ще се изписва и на латиница по следния начин: „Narodno chitaliste “Saznanie\$-1926” Към наименованието на читалището се добавя годината на неговото първоначално създаване.

Чл. 4. Читалището работи в тясно взаимодействие с учебните заведения, културните институти, църквата, обществени и стопански организации, фирми и други, които извършват или подпомагат културната дейност.

Чл. 5. Читалището поддържа най-тесни връзки за сътрудничество и координация на културната дейност, организирана от общината и участва активно в организацията и провеждането на общоградски и общински културни прояви. Съобразява своята дейност със стратегията на общината в областта на културата.

ГЛАВА ВТОРА

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл. 6. Основната цел на читалището е да задоволява потребностите на населението на с.Девене, свързани със:

1. развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователна дейност;
2. запазване на обичаите и традициите на населението в областта на културата и фолклора;
3. разширяване знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;
4. възпитаване в дух на демократизъм, родолюбие и общочовешка нравственост;
5. възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;
6. осигуряване на достъп до информация.

Чл. 7. За постигане на целите по чл. 6 читалището извършва основни дейности като:

1. уреждане и поддържане на общодостъпни библиотеки, както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи;
2. развиване и подпомагане на любителското художествено творчество, чрез създаване

на колективи и изпълнители в различни жанрове на изкуството, за които има необходимите условия;

3. организиране на школи, кръжоци, курсове, клубове, кино- и видеопоказ, празненства, концерти, чествания и младежки дейности;

4. организиране на изложби

5. събиране и разпространяване на знания за родния край;

6. създаване и съхраняване на музейни колекции съгласно Закона за културното наследство;

7. предоставяне на компютърни и интернет услуги.

Чл. 8. Читалището може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използва приходите от нея за постигане на определените в устава му цели. Читалището не разпределя печалба.

Чл. 9. Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно:

1. за хазартни игри и нощни заведения;

2. за дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности;

3. за постоянно ползване от политически партии и организации;

4. на председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членове на техните семейства.

Чл. 10. Читалището може да се сдружава с други читалища за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията и по реда на Закона за народните читалища. Такова сдружение няма право да управлява и се разпорежда с имуществото на нашето читалище.

ГЛАВА ТРЕТА

УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 11. /1/ Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

/2/ Индивидуалните членове са действителни и спомагателни. Те са български граждани и са длъжни да спазват устава на читалището, да опазват имуществото му, да участват в читалищната дейност според възможностите си и да не извършват действия, уронващи доброто име на читалището.

1. Действителните членове са лица навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членския си внос – определен от Общото събрание, и имат право да избират и да бъдат избирани, шест месеца след като са избрани за членове на читалището.

2. Спомагателните членове са лица под 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани, те имат право на съвещателен глас.

/3/ Колективните членове съдействат за осъществяване на целите и задачите на читалището, подпомагат неговата дейност, подържат и обогатяват материалната му база и имат право на 1/един/ глас в общото събрание.

Колективни членове могат да бъдат:

1. професионални организации;

2. стопански организации;

3. търговски дружества;

4. кооперации и сдружения;

5. културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

/4/ Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани, самодейци и читалищни дейци с изключителни заслуги към читалището.

Чл. 12. Органи на читалището са: **ОБЩОТО СЪБРАНИЕ, НАСТОЯТЕЛСТВОТО и ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ.**

Чл. 13. /1/ Върховен орган на читалището е Общото събрание.

/2/ Общото събрание се състои от всички членове, имащи право на глас.

Чл. 14. /1/ Общото събрание:

1. изменя и допълва устава;
2. избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя;
3. приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището;
4. изключва членове на читалището;
5. определя основни насоки на дейността на читалището;
6. взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалището;
7. приема бюджета на читалището;
8. приема годишния отчет до 30 март на следващата година;
9. определя размера на членския внос;
10. отменя решения на органите на читалището;
11. взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината;
12. взема решение за прекратяване на читалището;
13. взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

/2/ Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл. 15. /1/ Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж в годината, като на 3 /три/ години е Отчетно-изборно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането, проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

/2/ Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 /седем/ дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и други общодостъпни места в селото, трябва да бъде залепена поканата за събранието.

/3/ Общото събрание е законно, ако на него присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с 1/един/ час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

/4/ Решенията по чл. 14, ал. 1, т. 1, 4, 10, 11 и 12 от Устава се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

/5/ Две трети от членовете на общото събрание на читалището могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на закона или устава. Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл. 16. /1/ Изпълнителен орган на читалището е **НАСТОЯТЕЛСТВОТО**. То се състои

най-малко от 3 /трима/ членове, избрани за срок от 3 /три/ години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

/2/ НАСТОЯТЕЛСТВОТО:

1. свиква общото събрание;
2. осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;
3. подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището, утвърждаващата му и годишната програма за културна дейност;
4. подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището;
5. Приема нови членове на читалището въз основа на подадена молба;

/3/ Настоятелството провежда най-малко 4 /четири/ заседания годишно.

/4/ Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината на членовете си.

/5/ На първото заседание се избира заместник-председател и се разпределят отговорностите между членовете по отделните направления на дейността.

Чл. 17. /1/ Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок от 3 /три/ години.

/2/ ПРЕДСЕДАТЕЛЯТ:

1. организира и ръководи дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание;
2. представлява читалището;
3. свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;
4. отчита дейността си пред настоятелството;
5. работи съобразно задълженията, вменени му от ЗНЧ

Чл. 18. /1/ СЕКРЕТАР-БИБЛИОТЕКАРЯТ влиза директно /по право/ в настоятелството на читалището и не се избира от събранието в предвид длъжностната му характеристика и чл.17а. Секретар-библиотекарят:

1. организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;
2. организира текущата основна и допълнителна дейност;
3. отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;
4. представлява читалището заедно и поотделно с председателя.

/2/ Секретар-библиотекарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и по съребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

Чл. 19. /1/ ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ се състои от 3 /трима/ членове и се избира от общото събрание за срок от 3 /три/ години.

/2/ Членове на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, на председателя или на секретар-библиотекаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

/3/ Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретар-библиотекаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание.

/4/ При констатиране на нарушения, проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление - и органите на прокуратурата.

Чл. 20. Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната комисия, и за секретар-библиотекари лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл.21. Членовете на настоятелството, включително председателят и секретар-

библиотекаря подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на Община Враца и/или на читалището.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл. 22. Имуществото на читалището се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл. 23. /1/ Читалището набира средства от следните източници:

1. членски внос;
2. културно-просветна и информационна дейност;
3. субсидия от държавния и общинския бюджет;
4. наеми от движимо и недвижимо имущество;
5. дарения и завещания;
6. други приходи.

/2/ Сумите от дарения се изразходват според волята на дарителя или по решение на настоятелството, ако няма изрично изразена воля на дарителя.

/3/ Читалищното настоятелство може да награждава изявили се читалищни служители, читалищни деятели и самодейни колективи, допринесли за обогатяване на читалищната дейност и популяризиране името на читалището и общината на регионални и национални конкурси и прегледи.

Чл. 24. Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях. Движими вещи могат за бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени с по-доброкачествени само по решение на настоятелството.

Чл. 25. Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приемат от общото събрание. Отчетът за изразходваните от бюджета средства, заедно с отчета за дейността, се представят в Община Враца.

Чл. 26. /1/ Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета на Община Враца предложения за своята дейност през следващата година.

/2/ Годишната програма за развитие на читалищната дейност в Община Враца, приета от Общински съвет, се изпълнява от читалището въз основа на финансово обезпечени договори, сключени с Кмета на общината.

/3/ Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на общината и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на програмата по ал. 2 и за изразходваните от бюджета средства през предходната година, съгласно чл.26а от ЗНЧ.

Чл. 27. Счетоводната отчетност се води в пълно съответствие със Закона за счетоводството и приложимото действащо законодателство.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Читалището има кръгъл печат, в средата книга, отдолу надпис: с.Девене, около него: Народно читалище „Съзнание-1926” общ. Враца.

2. Празникът на читалището е м-ц септември.

3. Този Устав може да се променя само от общото събрание на читалището, с мнозинство – най-малко две трети от присъстващите членове.

Този нов Устав, е приет на редовно общо събрание на читалището, проведено на 18.03.2010 година, съобразно § 34 от ПЗР на ЗИД на Закона за народните читалища, обн. ДВ бр. 42 от 2009 г. и отменя Устава на читалището, приет от общото събрание, проведено на 28.03.1997 г.

Същият е подписан в 2 (два) екземпляра от присъстващите действителни членове на читалището, съгласно приложения списък, представляващ неразделна част от Устава.

18.03.2010 година

С.Девене

ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА ПРЕЗ 2019 година

на

Народно читалище „Съзнание – 1926” с. Девене

На основание Решение № 965 от Протокол № 66 от 29.01.2019 г. Решение 994 от Протокол № 67 от 26.02.19 на Общински съвет – Враца и във връзка с чл.44, ал.1, т.1 и 5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.21, ал.2 и 3 чл. 26а, ал.3 от Закона за народните читалища (ЗНЧ) и отпуснатите средства по Договор №106/10.05.2019 г. сме извършили следното:

I. Художествено-творческа дейност - конкурси, изложби и чествания:

Отбелязахме Бабин ден, съвместно с Клуба на пенсионера в салона на Читалището на 21 януари. На тържеството присъстваха 72 местни жители. Програмата се състоя от изпълнения на Певческата група и история за празника.

На 14.02.2018 год. отбелязахме „Трифон –Зарезан” по стар стил. На тържеството присъстваха пенсионерски клуб и хора от селото общо 120 човека. Заряхме по стар обичай лозята.

На 01.03.2018г.- организирахме среща на самодейците към читалището. Присъстваха и членовете на Читалищното настоятелство и Контролния съвет. Направихме и изложба мартеници.

На 08.03.2018 г. –Международен ден на жената. Присъстваха 100 човека. Деца и самодейци от читалището изнесоха програма.



20.04.19 год. „Лазаруване“- Децата играеха и пееха песни, а стопаните се радваха и черпеха с яйца и лакомства.

На 25.04.19 год.с ученици от втори и трети клас боядисахме яйца за „Великден“.

На 04.05.19 год. -Концерт „Гергьовден“- в големият салон на читалището. Изпълнени бяха песни, сценки-буфо и много танци от малък и голям танцов състав „Звездици“ при читалището.



На 12.05.19 год. – участие в XVIII –Празник на баницата в с. Баница. Участвахме с 5 бр. баници. Награди взеха:- Първо място-Мая Финова- солена баница и Трето- Димитринка Давидова- сладка баница.



На 18.05.19 год.-участие на певческата група с рецитал и стихотворение „Хаджи Димитър“ - декламира Николинка Илиева в с. Паволче – патриотичен празник- „С Ботевски пламък в сърцето“.

На 08.06.19 год. – Участие в детски празник „Усмивка“ в гр. Враца.



На 23.06.19 год. Фолклорен празник „Северняшка сватба”- Леденика. Участие с шест човека доброволци, конкурс – национална носия и 17 човека на месали

На 05.07.19 год. Участие на певческа група „Детелина“ с песни и Изабел Луканова –конкурс автентична народна носия в с. Остров - „Летен Атанасовден“.

На 10.08.19 год. Участие на певческа група „Детелина“ във първи фестивал „Йосиф Петров“ с. Чирен.



На 16.08.19 год. участие във фестивал „Бели нощи“- с. Бели Извор със: - малък и голям танцов състав, певческа група и сценка.



На 07.09.19 год. Участие на танцов състав „Звездици“ във IV регионален фестивал „Тъпан бие, хоро се вие“ с. Буковец.



На 14.09.2019 год. участвахме на 131 ви- традиционен Врачански панаир- благотворителна кампания.

На 16.09.2019 год. – Танцов състав малки –при читалището участваха в програма за първия учебен ден в ОБУ св. св. „Кирил и Методий“ с. Девене.



На 20.09.19 год.-Участие на певческа група „Детелини“ в гр. Враца- фестивал „Изкуство и култура“-арт форум.



На 14.12.2019 год. – „Трето издание на празник Вина, ракий и мезета” гр. Враца. С вино и ракия участваха: Иван Иванов, Валентин

Първанов, Слави Тодоров и Анатоли Костов. А с мезета Лидия Генчева-баница с праз и сирене, Росица Василева- св.глава, сланина и

просеник с пръжки и Гита Иванова – биволско сирене, което спечели второ място - мезе за вино.



На 20.12.19 год.-Тържество в целодневна детска градина. Дядо Коледа и Снежанка раздадоха подаръци от кметство Девене.

На 21.12.19 год.- Общоселско-коледно-новогодишно тържество.



На 25.12.19 год. С коледари из селото, който бяха посрещани с желание от жителите на с. Девене, а те пееха и благославяха стопаните за здраве и берекет през 2020 година.

През месец декември клуб „Коледна работилница“- ученици от трети, четвърти и пети клас изработиха украса и украсиха коледната елха в салона на читалището.

II. Библиотечни дейност

- Кандидатствахме по проект „Българските библиотеки – съвременни центрове за четене и информираност“ 2019 год., но не бяхме одобрени.
-



На 02.04.19 год. в библиотеката открихме „Маратон на четенето“. С ученици от втори –четвърти клас и ръководител Анжела Мицева.

На 04.04.19 год.-„ Маратон на четенето“ –приказки в ЦДГ с.Девене.

На 29.10.19 год. – „Час в библиотеката“с ученици от втори, трети и четвърти клас с ръководители Валя Узунова и Валентина Банчева. Четене приказки на Елин Пелин и Ангел Каралийчев.

На 22.11.19 год. Час в библиотеката с клуб „Околна среда“ на тема „Пази природата“ Ученици от първи и втори клас с ръководител Анжела Мицева.

На 12.12.19 год.- „Седмица на четенето“ в библиотеката на читалището с ученици от Обу св.св. „Кирил и Методий“ с.Девене, четене на приказки и драматизация на „Коледна приказка“. Ръководители Валя Трифонова, Нонка Георгиева и Валентина Банчева.

III.Лятна работа с деца

Открихме лятната работа с деца „ И пак е лято“ на 03.07.19 г. в салона на читалището. Наши гости бяха близки и роднини на децата. Закупихме материали във връзка с предстоящите мероприятия. Програмата

съдържаха песни и стихотворения за дългоочакваното лято. Присъстваха 40 деца.



На 09.07.19 год. ЛРД-„Опознавателна разходка“ на Божия мост – с деца от с. Трикладенци, Лиляче и Бели Извор. На срещата се проведеха състезателни игри:- скачане с чувал, теглене въже, народна топка, футбол.

На 10.07.19 год В библиотеката от 10-12 часа клуб „Млад художник“-рисуваха , а от 14-16 часа -„Лятна читалня“. Децата прочетоха и разказаха, за любимите си герой от приказките на Ангел Каралийчев, а по-големите разказите „Косачи“ и „На браздата“-Ел. Пелин. Участие взеха 37 деца.

На 12.07.19 год. „Спортни игри“- Състезания по футбол, волейбол на стадиона в с. Девене.

През месец юли подготовка на певческа група, голям и малък танцов състав за участие на фестивали в с. Чирен и Бели Извор.

На 30.07.19 год. „ Млад готвач“- децата се потрудиха, месиха и опекоха пърленки, кремвирши и мляко с ориз. Присъстваха около 40 деца.

На 13.08. 19 год. във връзка с ЛРД в битовия кът на читалището-клуб „Сръчни ръце“ се постаряха и научиха:

– момичетата плетене на две игли, а момчетата зашиване на копчета.
Райна Пеловска показва и разказа на децата как се тъче на домашен стан.



На 05.09.2019 год. „Опознавателна разходка“- в зоопарк „Гергана“ в гр. Кнежа и закриване на Лятна работа с деца.

27.01.2019 год.
С. Девене

Председател:
/Г. Иванова/

ОБЩИНА ВРАЦА

тел.; GSM:0884257121; e-mail: dimi-devene@dbv.bg.....

ПЛАН

за дейността на читалище “НЧ Съзнание-1926.” С Девене

за 2020 година

I. Организационна дейност

1. Заседания на читалищното настоятелство - 4 броя
2. Събрания, съгл. чл.15 (1) от Закона за народните читалища /ЗНЧ/ - 1 брой
3. Изработване бюджета на читалището и целесъобразно разпределение на средствата, съобразно дейностите.
4. Любителско художествено творчество:
 - 4.1. Активно участие на любителските състави и индивидуални изпълнители в събития на местно, общинско и национално ниво.
 - 4.2. Осигуряване на оптимални условия за репетиции на съставите.
5. Активно участие в проекти и програми.
6. Обучение и квалификация- участие на щатния работник в семинари, обучения и др., свързани с повишаване квалификацията му по основните читалищни дейности и работа по проекти.

II. Библиотечна дейност

1. Абонамент за периодични издания.

2. Постоянно обновяване и обогатяване на библиотечния фонд с традиционни /книжни/ и други носители на информация в зависимост от читателските интереси;
3. Междубиблиотечно заемане на книги от Регионална библиотека „Христо Ботев“ Враца и библиотеката при читалище „Развитие“.
4. Привличане на нови читатели чрез различни инициативи и изяви-литературни четения, срещи с творци, обсъждане на книги;
5. Осъществяване на изложби, свързани с бележити дати за личности и събития от местен, регионален и национален характер;
6. Подобряване дейността на библиотеката, съобразена с интересите и нуждите на населението чрез различни форми на художествено-творческата дейност.

III. Художествено-творческа дейност

1. Изготвяне на план за библиотечната и художествено-творческа дейност по месеци и изяви;
2. Обновяване на репертоара на читалищните състави, повишаване на художественото ниво и обновяване на реквизита за изявите;
3. Повишаване на художествено – творческите постижения на /изброяват се съставите/
4. Организиране на творчески работилници по различни поводи – празничен календар, лятна работа с деца, работа по проекти;
5. Организиране на концерти и други творчески изяви по предварително изготвен сценарий и план-сметка за изявата

IV. Финансиране и подобряване на материалната база

1. Финансиране

- 1.1. Субсидиране от държавния бюджет;
- 1.2. Допълнително финансиране от Община Враца във връзка с чл.22 (1) ,(2) и (3) от ЗНЧ;
- 1.3. От събран членски внос;
1. 4. Проекти и програми;
1. 5. Дарения

2. Материална база

2.1. Кандидатстване пред различни програми и донори за ремонт и обновяване на материалната база и осигуряване на костюми и инструменти за художествено-творческите състави

2.2. Използване на доброволен труд за опазване и поддържане на материалната база

Изготвил:.....

/Димитринка Давидова./

Утвърдил!

Председател:

/Гита Иванова/

07.11.2019 год.

с. Девене

СПИСЪК
НА НЧ „СЪЗНАНИЕ- 1926” с. Девене

Читалищно настоятелство:

1. Гита Валентинова Иванова – председател
2. Ивалина Велкова Латовска- член
3. Иванка Цветкова Янкулова - член
4. Цветана Димитрова Стефанова-член
5. Петър Ангелов Тодоров-член

Проверителна комисия:

Веселина Методиева Димитрова –председател

Георги Христов Костов - член

Мая Финова Тодорова - член